

Tallinna Südalinna kooli õppekava üldosa

Õppekava ülesehitus

Südalinna kooli õppekava on õppetegevuste alusdokument koolis. Õppekava on koostatud põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse §17 ja põhikooliriikliku õppekava §24 alusel. Õppekava koosneb üldosast ja lisadest.

Üldosas esitatakse:

- kooli alusväärtused, eripära ja õppe- ja kasvatuseesmärgid;
- üldpädevuste arengu toetamine, läbivate teemade käsitlemine ja õppeainete lõimingu viisid;
- õppekorralduse kirjeldus;
- õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused;
- III kooliastme loovtöö korraldus;
- õppimise ja arengu toetamise ning hindamise korraldus;
- hariduslike erivajadustega õpilaste õppe korraldus;
- karjääriõppe nõustamise korraldus;
- teavitamise ja nõustamise korraldus;
- õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted;
- kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord.

1. Kooli eripära ning õppe- ja kasvatustöö rõhuasetused

Meie kooli tunnuslause: “Kodune kool kesklinna südames”

Kogukonnakool, kus õpivad üheskoos Tallinna õpilased olenamata nende rahvusest ja emakeelest.

Uuendusmeelne ja avatud õppeasutus, mis jagab oma õpikogemust ja tegevusi teistele koolidele ja väliskülalistele.

Tallinna Südalinna Kool on kogupäevakool. Peame oluliseks formaalse ja mitteformaalse õppetöö sidumist tervikuks läbi päevakava (nt paaristunnid, õuevahetunnid, tugiteenused ja huvitegevus).

I kooliastmes kasutatakse üldõpetuslikku lähenemist aineõpetust kaotamata.

Pakume I-II kooliastmes kõigile õpilastele õppekava osana robotika ja programmeerimise algõpet. Võimaldame kõikidele õpilastele erinevate digivahendite toel õppimist (sh 1:1 sülearvuti programmi).

Alustame A-võõrkeele õpet I kooliastmes 1. klassist inglise keelega.

II kooliastmes 6. klassist on B-võõrkeele valikuteks saksa ja vene keel. Õpilane koos vanemaga teeb B-võõrkeele valiku 5. klassi lõpus ning edastab selle kirjalikult klassijuhatajale, kes omakorda teavitab õpilaste valikutest õppealajuhatajat. Saadud valik on keelerühmade koostamise aluseks.

Seni on olnud lapsevanemate soov, et õpilased saaksid B-võõrkeelena õppida vene keelt ja saksa keelt, sest mõlemad keeled on piirkonna gümnaasiumides samuti levinumad võõrkeeled.

Teeme koostööd teiste koolidega ja Tallinna Riigigümnaasiumitega ning ametikoolidega.

1.1 Kooli väärtused ja eripära

Südalinna Kooli põhiväärtused			
ÕPIHUVI	HOOLIVUS	KOOSTÖÖ	AVATUS
Õpetame efektiivseid õpistrateegiaid.	Hoolime üksteisest (oleme sõbralikud ja viisakad; austame üksteise erinevusi;	Väärtustame kodu-kooli koostööd. Leiame võimalusi	Oleme avatud, et jagada enda kooli häid praktikaid nii Eestis kui ka

<p>Arendame teadlikult õpetajate õpilaste enesejuhtimise oskuseid (sh ajaplaneerimine, eesmärkide seadmine, tagasiside andmine ja saamine).</p>	<p>märkame ja tunnustame, aitame (nt üksteist) (nt tänukirjad, hea kodaniku valimine, konkurssidel osalejate kiitmine, ühistel ettevõtmistel ja sündmustel sidemete tugevdamine).</p>	<p>koostööks erinevate organisatsioonide ja võrgustikega.</p> <p>Loome koostöiselt ühiseid õpimooduleid erinevate õppeainete lõiminguks.</p> <p>Loome võimalused, et õpilased saaksid koostöiselt õppida ja ühiselt kooliellu lisandväärtust luua.</p>	<p>väljaspool (nt praktikantidele, külalistele, meediale).</p> <p>Väärtustame ausat ja lugupidavat suhtlust.</p> <p>Peame oluliseks tagasisidestamise kultuuri.</p>
<p>Kasutame erinevaid meetodikaid, et õpilasi hoida aktiivsete õppijatena. (Sh õuesõpe, digiõpe, aktiivse ainetunni meetodika, rühmatööd, avastus- ja uurimuslik õpe.)</p>	<p>Hoolime enda koolikeskkonnast ja looduskeskkonnast. (Hoiame puhtust ja korda. Õpime loodust tundma õppekäikudel metsas/pargis/mere ääres jms.)</p> <p>Hoolime ühiskonnast ja selle arengust. (Väärtustame läbi erinevate õppetegevuste Eesti riiki, kultuuritraditsioone ja eesti keele oskust. Oleme ise aktiivsed kodanikud ja panustame vabatahtlikuna üritustesse/projektide sse. Õpilased ise korraldavad üritusi kooliperele lähtuvalt enda huvidest.)</p>	<p>Koostöö õpetajate ja tugimeeskonnaga toetame iga õpilase arengut.</p> <p>Koostöös tugimeeskonna, õpetajate ja lapsevanematega loome võimaluse õpilastel oma võimekust maksimaalselt kasutada.</p>	<p>Oleme avatud õpilastele erinevatest kultuuridest, et tutvustada neile eesti keelt ja kultuuri.</p> <p>Valmisolek uuteks õppemetoodikateks ja arendusprojektides osalemiseks.</p> <p>Valmisolek toetada erinevaid õppija ja kolleege.</p>
<p>Võimaldame tunniplaanis 90minutilisi ehk paaristunde, et oleks võimalus süvitsi õppida teemat.</p>	<p>(Väärtustame läbi erinevate õppetegevuste Eesti riiki, kultuuritraditsioone ja eesti keele oskust. Oleme ise aktiivsed kodanikud ja panustame vabatahtlikuna üritustesse/projektide sse. Õpilased ise korraldavad üritusi kooliperele lähtuvalt enda huvidest.)</p>	<p>Koostöös tugimeeskonna, õpetajate ja lapsevanematega loome võimaluse õpilastel oma võimekust maksimaalselt kasutada.</p>	<p>Võõrustame (välis) külalisi ja võtame vastu praktikante õpetajakoolituse erialadelt, et jagada oma kooli parimaid praktikaid.</p>
<p>Lõimime aineid (lõimingumoodulid/üldõpetus/projektõpe), et luua elulisi seoseid õpitavate ainete vahel ning tuua õppesse praktilisi väljundeid läbi süvitsi teemasse mineku ja ka</p>	<p>Oleme ise aktiivsed kodanikud ja panustame vabatahtlikuna üritustesse/projektide sse. Õpilased ise korraldavad üritusi kooliperele lähtuvalt enda huvidest.)</p>	<p>Kaasame õppetöösse erinevaid külalisõpetajaid (sh lapsevanemaid).</p> <p>Õpetajatevaheline koostöö on rutiinne ja eesmärgistatud, st</p>	<p>Teeme koolielu tutvustavaid töötube/hariduskonverentse, kuhu kaasame ka</p>

<p>kaasõppijatega koostöö.</p> <p>Loome võimalus kogupäevakooli mudeli abil lõimida formaalselt ja mitteformaalselt õpet. (Sh toetada päevakava abil erinevaid õppijaid.)</p> <p>Õpitava ja päriselu vahel seoste loomine (karjäärinõustamine ja töövarjutamine, õppekäigud, külalisõpetajad, vilistlaste kutsumine kooli, ettevõtlusõpe).</p>	<p>Hoolime iseenda ja kaaslaste tervisest (sh nii vaimsest kui ka füüsilisest; st on päevakavas olulisel kohal igapäevased õuevahetunnid; regulaarsed tantsu- ja mänguvahetunnid; tegeleme sotsiaalsete ja emotsionaalsete oskuste õpetamisega - nt VEPA abil; pakume laia valikut huviringe ja treeninguid; koolitöötajatele coachingu/mentorluse /psühholoogilise nõustamise pakkumine).</p> <p>Hoolime iga koolipere liikme arenguvajadustest (sh toimiv tugisüsteem ja õppetöö erinevates temporühmades; täiendkoolitused ja erinevates rollides proovile paneku võimalused koolitöötajatele).</p>	<p>selleks on väljakujunenud süsteem ja kindel aeg.</p> <p>Õpilastele vastutuse jagamine ja kaasamine korrapidajate, sündmuste korraldajate, kaasa rääkijatena.</p> <p>Õpilastevaheline koostöö rühmasõppe vormis.</p>	<p>lapsevanemaid/KOVi esindajaid/õpilasi/õpetajaid.</p> <p>Avatus kui läbipaistvus- kahepoolne info liikumine ja mõtete jagamine töötajate vahel, töötajate ja juhtkonna vahel, kooli ja kodu vahel (infokirjad, koolitused, kohtumised, traditsioonilised kogu koolipere sündmused).</p> <p>Usalduse ja vastutustunde säilimine kõikide osapoolte vahel.</p> <p>Õpetamise ja õppimise seisukohalt tähendaks see seda, et õppija ei ole passiivne vastuvõtja, vaid teda kaasatakse sellesse, kuidas ja miks õpitakse (tagasiside kogumine, õpilaste juhitud tegevused, rühmatööd, uurimuslik õpe).</p>
--	--	--	--

1.2 Kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid

Südalinna Kooli lõpetanud noor on omandanud riiklikus õppekavas kirjeldatud pädevused ja on saavutanud riiklikus õppekavas esitatud õpitulemused:

- omab mitmekülgeid teadmisi, oskusi ja väärtusi, mis võimaldavad tal edukalt jätkata haridusteed.
- on enesekindelt, eneseteadlik, usub endasse ja on valmis vastu võtma elu väljakutseid ning võimalusi.
- on avatud, empaatiline ja hea suhtlemisoskusega, valmis panustama ühiskonda ning austama Eesti keelt ning kultuuri, arvestades erinevusi ja mitmekesisust.

Koolikeskkond:

Toetav, julgustav ja innustav keskkond, kus õpilased tunnevad end turvaliselt ja motiveeritult. Koolikeskkonna kujundamisel on arvestatud, et see soodustaks õpilaste individuaalset arengut, loovust, ettevõtlikkust, uudishimu. Õpilase soovi osaleda aktiivset õppetöös ja pakuks mitmekülgeid arenemise ja õppimisvõimalusi. Väärtustatakse rahatarkuse teadmiste omandamist ja enesejuhtimisoskuse omandamist.

Kogukond:

Südalinna Kool on aktiivne osa kogukonnast, luues sidemed kohalike elanike, organisatsioonide ja ettevõtetega.

Kaasame õpilasi, vanemaid ja kogukonna liikmeid kooli arendustegevuses.

Võimaldame kooli ruume ja õueala kasutada ühisüritusteks (spordipäevad, sportlikud vabaaja tegevused hoovis, piknikud jm).

Töötajate arengukeskkond:

Südalinna Kool on inspireeriv ja toetav töökeskkond, kus õpetajad ja töötajad saavad pidevalt areneda, õppida ja oma oskusi täiustada.

Toetame töötajate professionaalset arengut, pakkudes neile vajalikke ressursse (nt koolitusi, õppevahendeid) ja tuge (nt mentorlus, psühholoogiline tugi) ning loome võimalusi koostööks ja heade praktikate jagamiseks.

Ressursid:

Südalinna Koolil on õpilaste arengut toetav õpetajaskond, et pakkuda kvaliteetset haridust ja toetada õpilaste toimetulekut erinevates valdkondades.

Koolil on juurdepääs kaasaegsetele õppevahenditele, tehnoloogiale, raamatukogule, spordirajatistele ja muudele vajalikele ressurssidele.

Koolimaja on peale koolipäeva avatud rentnikele, teenides sellega lisaressurssi põhitegevuste võimaldamiseks õppetöö mitmekesistamisel.

Lisavõimaluste loomiseks kirjutatakse erinevaid projekte.

Kooli laiem mõju:

Südalinna Kooli on uuendusmeelne, aktiivselt oma tegevusi tutvustav ja parimaid praktikaid jagav kool, mis aitab kaasa ühiskonna arengule, kogukonna heaolule ja jätkusuutlikkusele.

Meie kooli lõpetanud noored on aktiivsed kodanikud, kes panustavad positiivselt ühiskonna arengusse ja jätkavad Südalinna Koolist kaasa saadud väärtuste kandmist oma elus.

1.3 Üldpädevuste arengu toetamine, läbivate teemade käsitlemine ja õppeainete lõimingu viisid

Kooli õppe- ja kasvatusesmärgiks on õpilastes põhikooli riiklikus õppekavas §4 esitatud üldpädevuste kujundamine ja õppekava läbivate teemade §14 lõimimisel õppeprotsessiga tervikliku inimese ja kodaniku kasvatamine.

Lõimitakse erinevates kooslustes kõiki õppeaineid kooliastme jooksul.

Üldpädevusi ja läbivaid teemasid arutatakse vähemalt kord õppeaastas, kooli töötajate, õpilaste ja vanemate esindajatega. Ühise arutelu tulemusena otsustatakse, millistele teemadel sellel õppeaastal rohkem keskendutakse, arvestades ühiskonnas toimuvat.

Lõiming on õpetajate ühise koostöö loomine, mille tulemusteks saavad olla projektipäevad, ürituste sarjad, traditsioonilised üritused, teemapõhised projektid aineõppe osana, õppekäigud, klasside ühisüritused jms.

Lõimingu protsessides on kaasatud ka huvitegevus koolis.

Ainete õpitulemuste saavutamine ja lõimingud on toodud ainekavades.

2. Kooli õppekorraldus

2.1 Tunnijaotusplaan 2024/2025 õppeaineti ja klassiti

I kooliaste

	1A	1B	2A	2.B	3A	3.B	Tunde I kooliastmes
Eesti keel	7	7	6	6	6	6	19
A- võõrkeel (inglise keel)					3	3	3

Matemaatika	3	3	3	3	4	4	10
Loodusõpetus	1	1	1	1	1	1	3
Inimeseõpetus			1	1	1	1	2
Muusika	2	2	2	2	2	2	6
Kunst	2	2	1	1	1,5	1,5	4,5
Kehaline kasvatus	2	2	3	3	3	3	8
Tööõpetus	1	1	2	2	1,5	1,5	4,5
Kokku	18	18	19	19	23	23	
Vaba tunniressurssi kasutame							
A- võõrkeel (Inglise keel)	1	1	2	2	0	1	4
Matemaatika			1	1			1
Robootika	1	1	1	1	1		3
Kokku õpilasel tunde	20	20	23	23	24	24	
Suurim lubatud koormus	20	20	23	23	25	25	

II kooliaste

	4A	5A	5B	6A	6B	Tunde II kooliastmes
Eesti keel	5	4	4	3	3	12
Kirjandus		2	2	2	2	4
A- võõrkeel (inglise keel)	3	3	3	3	3	9
B - võõrkeel (vene/ saksa)				3	3	3
Matemaatika	4	4	4	5	5	13
Loodusõpetus	2	2	2	3	3	7
Inimeseõpetus		1	1	1	1	2
Ajalugu		1	1	2	2	3
Ühiskonnaõpetus				1	1	1
Muusika	2	1	1	1	1	4
Kunst	1	1	1	1	1	3
Kehaline kasvatus	3	3	3	2	2	8
Tööõpetus	1	2	2	2	2	5
Kokku	21	25	25	29	29	
Vaba tunniressurssi kasutame						

A- võõrkeel (Inglise keel)			1		1	2
Matemaatika		1	1			1
Robootika	2	2		1		5
Kokku õpilasel tunde	23	27	26	30	30	
Suurim lubatud koormus	25	28	28	30	30	

III kooliaste

	7A	7B	7C	8A	8B	9A	9B	9C	Tunde III kooliastmes
Eesti keel	2	2	2	2	2	2	2	2	6
Kirjandus	2	2	2	2	2	2	2	2	6
A- võõrkeel (inglise keel)	3	3	3	3	3	3	3	3	9
B - võõrkeel (vene/ saksa)	3	3	3	3	3	3	3	3	9
Matemaatika	5	5	5	4	4	4	4	4	13
Füüsika				2	2	2	2	2	4
Keemia				2	2	2	2	2	4
Geograafia	1	1	1	2	2	2	2	2	5
Bioloogia	1	1	1	2	2	2	2	2	5
Loodusõpetus	2	2	2						2
Inimeseõpetus	1	1	1	1	1				2
Ajalugu	2	2	2	2	2	2	2	2	6
Ühiskonnaõpetus						1	1	1	1
Muusika	1	1	1	1	1	1	1	1	3
Kunst	1	1	1	1	1	1	1	1	3

Kehaline kasvatus	2	2	2	2	2	2	2	2	6
Tööõpetus	2	2	2	2	2	1	1	1	5
Kokku	28	28	28	31	31	30	30	30	
Vaba tunniressurssi kasutame									
A- võõrkeel (Inglise keel)		1							1
Matemaatika						1	1	1	1
Informaatika	1	1	1						1
Kokku õpilasel tunde	29	30	29	31	32	31	31	31	
Suurim lubatud koormus	30	30	30	32	32	32	32	32	

2.2 Lisaks ainevaldkondade nädalatundide arvule (PRÕK § 15, lg 3) sätestatule määratakse põhikooli I kooliastmes kaheksa, II kooliastmes kümne ja III kooliastmes nelja nädalatunni kasutamine kooli õppekavas.

I kooliastmes on vabatunni ressursi arvelt A-võõrkeel, robotika ja matemaatika lisatund 2. klassis.

II kooliastmes on vabatunni ressursi arvelt A- võõrkeel, robotika ja matemaatika 1 tund nädalas 5. klassis.

III kooliastmes on vabatunni ressursi arvelt A- võõrkeel, robotika, informaatika ja matemaatika 1 tund nädalas 9. klassis.

2.3 Valikõppeainete valik

Kõik valikained on meie koolis õpilastele kohustuslikud.

2.4 Võõrkeelte valik

B-võõrkeel on õpilase ja tema kodu valikuga. B-võõrkeelena õpetatakse saksa keelt ja vene keelt. 5. klassi lõpus valib õpilane koos vanematega võõrkeele, mida ta hakkab õppima 6. teise keelena.

2.5 Eesti keelest erinevate õppekeelte kasutamine õppeaineti

Vastavalt kooli põhimäärusele on kooli õppekeeleks eesti keel.

Õpetaja valikul ja algatusel võib ta lõimida kõiki aineid erinevate keeltega. Paremate õpitulemuste saavutamiseks võib õpetaja kasutada aine õppekeelest erinevas keeles õppematerjale. Võõrkeeletundides toimub õppetöö valdavalt selles võõrkeeles, mis tund parasjagu toimub ning õpilase kodukeele või muu keele kasutust välditakse.

2.6 Riiklikus õppekavas sätestatud õppeainete nimetustes või õppemahtudes tehtud erisused ja erisuste tegemise põhjendused.

Lisatund matemaatikas 2. klassis, 5. klassis ja 9. klassis. Matemaatikas I kooliastmes kasutatakse lisatundi nii lõimingumoodulite eluliste ülesannete ja õppekäikude tegemiseks ning robotika ülesannete lahendamiseks. Matemaatikas II kooliastmes kasutatakse lisatundi robotika ülesannete ja rahatarkuse ülesannete lahendamiseks. Matemaatika lisatundi III kooliastmes 9. klassis kasutatakse lisatundi ettevõtlusülesannete ja projekt tööde tarbeks.

Valikained ja nende õpetamine:

I kooliastmes on valikainena kõikidele õpilastele robotika ja A-võõrkeel (inglise keel) kõikidele õpilastele rühmades.

Õpilased valivad B-võõrkeele (saksa või vene keel) 5. klassi lõpus, andes kirjalikult teada klassijuhatajale oma valikust, kes omakorda edastab info õppealajuhatajale. Selle valiku põhjal moodustatakse 6.klassi algul keelerühmad.

Informaatikat rakendatakse kohustusliku valikainena kõikidele õpilastele 7. klassis.

3. Kooli õppekeskkond

Südalinna Kooli õppekeskkond lähtub õpilase vajadustest ja toetades iga lapse arenguvajadusi.

Kooli õppekeskkond soodustab nii iseseisvat õppimist ja vajalike õppimisoskuste kujunemist kui ka toetab sotsiaalsete oskuste arendamist. Sotsiaalse ja vaimse koolikeskkonna kujunemisel osaleb kogu koolipere, sest peame oluliseks kooli põhiväärtustest lähtuvate tegevuste ja põhimõtete igapäevaelus väljendumist, et kooli vaimne keskkond oleks iga õpilast toetav.

Õppimine on kavandatud koolis (sh kogu koolimaja ja koolihoov kui õpikeskkond põhimõttel) ja kooliruumist väljaspool. Meie õpiruumiks on nii erinevad asutused, sealhulgas kultuuriasutused ja keskkonnahariduskeskused, võimalusel ettevõtted Tallinnas, kuid ka meid ümbritsev linnaruum ja looduskeskkond. Samuti loome võimalused virtuaalkeskkondade vahendusel õppimiseks ja soodustame iseseisvat õppimist.

Tallinna Südalinna Kool asub Tallinna kesklinnas, mis on asukoha tõttu koolimajast väljaspool õppimist soodustav, sest koolist on kergesti ligipääsetav erinevatesse kultuuriasutustesse ja spordibaasidesse (sh saab jalutada või kasutada tasuta ühistransporti).

Õpiruum (sh tegevused)	Üldpädevus	Läbivad teemad
Kogu koolimaja kui õpiruum (sh koridorid, õpi-alad, 1:1 õppimise alad jms)	õpipädevus, suhtluspädevus, enesemääratluspädevus	kodanikualgatus ja ettevõtlikkus, elukestev õpe ja karjääri kujundamine
Kooli enda õueala (sh kooliaed)	õpipädevus, suhtluspädevus, enesemääratluspädevus, matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus	tervis ja ohutus, keskkond ja jätkusuutlik areng
Virtuaalne õpiruum (sh iseseisva õppetöö päevad)	õpipädevus, digipädevus, teabekeskond ja meediakasutus	tehnoloogia ja innovatsioon
Kesklinn ja laiemalt kogu linnaruum - teatrid ja kinod, vanalinn ja ajalooliste isikute/hoonete jms seotud kohad, muuseumid ja mäluasutused (nt rahvusarhiiv)	kultuuri- ja väärtuspädevus, teabekeskond ja meediakasutus	kultuuriline identiteet, väärtused ja kõlblus, kodanikualgatus ja ettevõtlikkus
Pargid, mererand, mets ja keskkonnahariduskeskused (nt loomaaed, botaanikaaed)	sotsiaalne ja kodanikupädevus, suhtluspädevus, matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus	tervis ja ohutus, keskkond ja jätkusuutlik areng
Asutused (nt Riigikogu) ja ettevõtted	enesemääratluspädevus, sotsiaalne ja kodanikupädevus	kodanikualgatus ja ettevõtlikkus, elukestev õpe ja

		karjääri kujundamine
Sportimise võimalused aastaringsest erinevates kohtades linnaruumis (nt Pirita mets, Järve mets, Poolamäe park, linna spordirajatised)	enesemääratluspädevus, sotsiaalne ja kodanikupädevus, suhtluspädevus	tervis ja ohutus, keskkond ja jätkusuutlik areng
KIK loodusrajad üle Eesti	Sotsiaalne ja kodanikupädevus, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus	Tervis ja ohutus, keskkond ja jätkusuutlik areng

Õpilaste ja töötajate turvalisuse tagamiseks on koolimajas ja selle ümbruses liikumisel turvakaamerad ja kooli välisukse juures on valvelaud. Rakendatakse korrapidamise süsteemi. Koolimajal on kinnine territoorium, millel paikneb ka vabaaja veetmiseks ala.

4. Kolmanda kooliastme loovtöö

Põhikooli III kooliastmes sooritab õpilane oma huvidest lähtuvalt ja kooliga kooskõlastatult loovtöö, mis arendab tema ettevõtlikkuspädevust, sotsiaalset pädevust, teabe pädevust ja eneseväljendus pädevust. Loovtöö koostamisel arvestatakse õpilase arengut toetavaid läbivaid teemasid ja õppeaineid lõimivaid tegevusi.

Loovtöö võib olla:

- Uurimus - mis eeldab materjali kogumist, analüüsimist/süsteematiseerimist, üldistamist ja järelduste tegemist.
- Projekt - eeldab kavandamist, läbiviimist ja tagasisidestamist.
- Kunsttöö - eeldab idee loomist ja teose valmistamist.
- Õpilafirma - eeldab toodet, mida õpilafirma pakub.

Loovtööd võib sooritada nii individuaalselt kui kollektiivselt.

Loovtöö sooritatakse üldjuhul 8. klassis, kus õppeaasta 15. oktoobriks valib õpilane endale loovtöö teema ja juhendaja, andmed fikseeritakse kirjalikult ja alustatakse tööprotsessiga. Juhendaja on õpilasele mentoriks protsessi planeerimisel ja elluviimisel ning abistab vajadusel kirjaliku osa ettevalmistamisel ning kaitsekõne koostamisel.

Loovtöö järgib esteetilisi ja eetilisi väärtusi ning sellel on füüsiline väljund, mida õpilane kooliperele esitleb.

Loovtöö on selline töö, mis ületab ainekavas ettenähtud nõudeid.

Iga õpilane vormistab valitud loovtööst kirjaliku osa ja kaitseb seda õppeaasta lõpus kaitsmiskomisjonile, mis koosneb juhendajatest õpetajatest ja kooli juhtkonna liikmetest.

Juhul, kui õpilane ei ole 8. klassis sooritanud loovtööd, saab ta seda teha erandkorras ka 9. klassis.

Kuna loovtöö on põhikooli lõpetamise tingimus, kantakse kaitstud töö pealkiri õpilase põhikooli lõputunnistusele.

Loovtööd hinnatakse arvestatud või mitteamvestatud.

5. Õpilaste arengu ja õppimise toetamine

5.1 Õpilase arengu ja õppimise toetamise korraldus

Õpetajad jälgivad õpilase arengut ning toimetulekut igapäevaselt õppeprotsessis, suunates õpilast sooritama jõukohaseid ülesandeid ja tegevusi. Selgitatakse läbi suhtluse kaudu ja tähelepanekute põhjal õpilase toetamiseks kohaldatavaid erisusi, õppekava edukaks omandamiseks.

Juhul, kui õpilasel ilmnevad õpiraskused, teevad õpetajad koostööd kooliastme eripedagoogidega ja tugimeeskonna liikmetega (sotsiaalpedagoog, psühholoog, logopeed, HEVKO) õpilasele õppekohandamiseks lähtuvalt tema vajadustest. Õpilasele avatakse arengu jälgimise kaart, kuhu fikseeritakse tehtud kohandused ja tulemused. Nõustatakse lapsevanemaid, kuidas ka nemad saavad last toetada (ümarlauad).

Õppeprotsessi käigus diferentseeritakse õppematerjalid vastavalt õpilaste vajadustele.

5.2 Hindamise korraldus

Hindamise eesmärk on toetada õppijat ja õpetajat õppeprotsessis ning anda tagasisidet õpiampsude täitmisest ja tulemustest. Õppija peab hindamise kaudu mõistma, kui kaugel on ta seatud eesmärgist ehk millisel tasemel ta hetkel on; mida ta on teinud ja mida veel peab tegema, et soovitud eesmärgini jõuda; sh kuidas õppida. Hindamine sisaldab tagasisidet ka õpetajale - mida tema peaks teisiti tegema, et õpilane eesmärgi saavutaks.

Õppetöös hinnatakse regulaarselt ja analüüsitakse saadud tulemusi, mille tulemusena kavandatakse õppetööd.

I kooliastmes kasutatakse kujundavat hindamist, millel puudub numbriline ekvivalent. Kujundava hindamisena mõistetakse õppe kestel toimuvat hindamist, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämistele kohta, innustatakse ja suunatakse õpilast edasisele õppimisele ning kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed. Kujundav hindamine

keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigel ajal ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämisi ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut.

Õpilane kaasatakse enese ja kaaslaste hindamisse, et arendada tema oskust eesmäärke seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel analüüsida ning tõsta õpimotivatsiooni.

I kooliastmes on 2 poolaastat. Esimese poolaasta tunnistusel (jaanuari lõpus) tuuakse välja õpilase omandatud ja harjutamist vajavad õpitulemused. Teise poolaasta tunnistusel (juunis) on kirjas õppeaasta jooksul omandatud õpitulemused.

E-koolis kajastub kujundava hindamise hinnang K-tähisega. See märgib ka vähemalt minimaalse õpitulemuse saavutamist. Märge X tähistab e-koolis, et õpitulemus on jäänud saavutamata või töö vajab sooritamist, et hinnang anda.

II-III kooliastmes kasutatakse viiepallist hindamissüsteemi põhikooli riiklikus õppekavas §21 kirjeldatud tähenduses.

5.21 Tulemuse hindamine hindegaga “nõrk”, kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine.

Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine, võib kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitlust), praktilist tegevust või selle tulemust hinnata hindegaga “nõrk”.

5.22 Järelevastamine ja järeltööde sooritamine

Järeltöö ja järelevastamine toimub õpilase ja õpetaja vahel kokkulepitud ajal ja kohas (nt kirjalike tööde järelevastamise ruumis/ õpiabi tunnis jms).

Järelevastamine või järeltöö asendab eelneva hinde, tingimused, et järelevastamise või järeltöö käigus saadud hinne on parem eelmisest tulemusest.

Õpetaja ei sea õpilasele kokkuvõtva hindamise perioodist lühemaid ajalisi piiranguid õpilase soovile järele vastata või sooritada järeltöö.

Koolis järgitakse põhimõtte, et õpilase soovi õppida toetada kogu aeg eriti püüdlust saavutada senisest paremaid tulemusi. Õpilasel on kokkuleppel õpetajaga võimalus parandada saadud hindeid.

Järelevastamise või järeltöö sooritamise eest saadud hinnet saab õpilane vaidlustada vastavalt punktis 5.23 kirjeldatule.

5.23 Hinnete ja hinnangute vaidlustamine

Esmased vaidlused hinnete ja hinnangute puhul lahendatakse aineõpetaja tasandil.

Kui õpilane ja õpetaja jäävad eriarvamusele hinde või hinnangu osas, peab õpilane esitama hiljemalt 30 päeva jooksul vaide direktorile.

Direktor korraldab vaidemenetluse ja teavitab õpilast vaideotsusest.

5.24 Kokkuvõttev hindamine

I kooliastmes hinnatakse õpilaste tulemusi poolaasta kaupa, hinnangu aluseks on sh poolaasta kokkuvõtivate tööde tulemused. Kokkuvõtvalt aasta tulemusena arvestatakse II poolaasta tulemust.

II-III kooliastmes hinnatakse õpilaste õpitulemusi trimestrite kaupa ja trimestri hinnete põhjal pannakse õpilasele kokkuvõtavad aastahinded.

Trimestrite või poolaasta lõppudes hinnatakse ka õpilase käitumist ja hoolsust. Nendest hinnetest teavitatakse lapsevanemat elektroonilise õppeinfosüsteemi (eKooli) vahendusel.

Nõuded põhikooli õpilase käitumisele on esitatud kodukorras.

5.25 Täiendavale õppetööle jätmine, järgmisse klassi üleviimine ning klassikursuse kordamine

Õpilane jäetakse täiendavale õppetööle põhikooli riiklikus õppekava §22 lõikes 9 sätestatud tingimustel ja korras. Õpilase puhul, kes jäetakse õppenõukogu otsusel täiendavale õppetööle, on tegemist põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse §46 lõike 5 kohaselt üldist tuge vajava õpilasega, sest tal on tekkinud mahajäämus koolikohustuse täitmisel või mahajäämus õpitulemuste saavutamisel.

Täiendava õppega seotud menetlustoiminguid teeb hariduslike erivajadustega õpilaste õppe koordinaator (HEVKO).

Õpilasele, kes on jäetud täiendavale õppetööle koostab aineõpetaja täiendava õppe kava.

Õpilase järgmisse klassi üleviimise otsustab õppenõukogu ja märgitakse eKoolis olevale tunnistusele ja õpilasraamatusse.

Õpilane jäetakse klassikursust kordama põhikooli riiklikus õppekavas §22 lõikes 10 ja 11 sätestatud tingimustel ja korras. Klassitunnistusele (eKool) ja õpilasraamatus fikseeritakse õppenõukogu otsus klassikursust kordama jätmise kohta.

5.26 Põhikooli lõpetamine

Kui õpilane on täitnud põhikooli riiklikus õppekavas §23 toodud põhikooli lõpetamise tingimused, väljastab kool õpilasele põhikooli lõputunnistuse.

6. Hariduslike erivajadustega õpilaste toetamine

6.1 Õppekorralduse põhimõtted

Hariduslike erivajadustega õpilaste kaardistamine toimub aastaringselt, kuid põhjalikum kaardistus tehakse augustis enne õppetöö algust ja uue trimestri/poolaasta alguses eelneva õppeperioodi õpitulemuste ja koolis toimetuleku alusel. 1. klassi õppima asuvate laste koolivalmidust hinnatakse õpetajate (vajadusel kaasatakse ka tugimeeskond) poolt mais, juunis või augustis enne õppeaasta algust, et kaardistada tugiteenuste vajadused ja pakkuda võimalikult kiiresti tuge lastele, kes vajavad tavapärasest rohkem abi, et kooliga kohaneda.

Esmane õpilaste toetaja on aineõpetaja oma ainetunnis. Aineõpetaja märkab ja vajadusel kohandab õppetööd vastavalt õpilase vajadustele (nt diferentseerib ülesandeid; juhendab individuaalsemalt ja vajadusel korduvalt; annab lisa-aega; kutsub õpilast 1 korra nädalas konsultatsiooni vms). Aineõpetaja informeerib suuremast toe vajadusest klassijuhatajat ja HEVKOt.

Õpilase arengu toetamiseks korraldatakse temaga vähemalt üks kord õppeaastas arenguvestlus (koolimajas või veebikõne vahendusel), mille põhjal lepitakse kokku edasises õppes ja arengu eesmärkides. Arenguvestlusel osalevad õpilane, klassijuhataja ja lapsevanem/hooldaja. Vajadusel kaasatakse arenguvestlusele aineõpetajaid, õppealajuhataja, HEVKO ja/või mõni muu tugimeeskonna liige.

Vajadusel korraldatakse arengu suunamiseks HEVKO või klassijuhataja ettepanekul regulaarselt ka ümarlaudu, kuhu võib kaasata ka kohaliku omavalitsuse laste heaolu spetsialisti ja/või koolivälise nõustamismeeskonna (Rajaleidja) spetsialiste.

6.2 Tugiteenuste rakendamise kord.

Üldtuge pakutakse õpilastele HEVKO (hariduslike erivajadustega õpilaste õppe koordineerija) korraldusel nt aineõpetajate konsultatsioonide, kogupäevakooli õpiklubi abil. Võimalusel pakutakse logopeedilist õpiabi või eripedagoogilist õpiabi või esmast psühholoogilist nõustamist või sotsiaalpedagoogilist nõustamist. Tugimeeskonnas on juhtumihalduriks HEVKO. Õppetöö korralduses teeb HEVKO ettepanekul muudatusi õppealajuhataja, kes jälgib ressurside võimalusi (nt õpetajate ja tugispetsialistide töökoormus; ruumide olemasolu; õppekava- ja õppetöö aegade võimalused jms).

Üldtuge pakutakse õpilastele, kellel on ajutised õpiraskused (nt haiguse tõttu pikemalt koolist puudunud; kooliks ettevalmistus oli eelkoolieas nõrk) või käitumisega seotud raskused (nt koolitõrge; kergemad emotsionaalsed või sotsiaalsed raskused; õpilane on hiljuti välisriigist Eestisse kolinud vms).

Kui üldine tugi ei ole õpetajate ja tugimeeskonna hinnangul andnud piisavalt tulemust ja õpi- või käitumisraskused püsivad, siis soovitab HEVKO lapsevanemal pöörduda koolivälise nõustamismeeskonna (Rajaleidja) poole, et saada täiendavaid soovitusi õppetöö korraldamiseks nt **tõhustatud või eritoe otsuse** alusel.

Andekate ja keskmisest enam motiveeritud õpilaste lisajuhendamise ning toetamise eest vastutavad eelkõige aineõpetajad ja huviringide juhendajad koostöös klassijuhatajaga. Kui ilmneb õpilase andekus mõnes õppeaines või ainevaldkonnas, võimaldavad aineõpetajad õpilasele täiendavat ainealast juhendamist, õpilane suunatakse õpilasvõistlustele ja olümpiaadidele, julgustatakse teda osalema kooli huviringide töös ja ka väljaspool kooli üritustel, huvikoolides jms.

Kui õpilasel on õpitulemuste saavutamine kiirem kui ainekava eeldab, siis avab HEVKO klassijuhataja või aineõpetaja ettepanekul õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardi, kuhu aineõpetajad märgivad, milles andekus avaldub ning millist lisatuge ja -juhendamist õpilasele pakutakse. Vajaduse korral soovitab HEVKO lapsevanemal pöörduda koolivälise nõustamismeeskonna (Rajaleidja) poole, et saada täiendavaid soovitusi õppetöö korraldamiseks.

Kool võib arvestada huvihariduses omandatud teadmisi, oskuseid ja pädevusi ainekava läbimisel. Selleks teeb lapsevanem avalduse HEVKO-le ja esitab huvihariduses õppekava ning tõendi huvihariduse pakkujalt, et mis mahus ja mis õppekaval õpilane õpib/õppis. Seejärel koostatakse individuaalne õppekava, kus kirjeldatakse erisused.

Kui ilmneb õpilase võimekus sotsiaalsetes oskustes ja üldpädevustes, siis julgustatakse panustama klassi- ja koolielu korraldamisse või osalema projektides, et pakkuda väljundit oma annete realiseerimiseks.

Andekate õpilaste puhul personaliseeritakse õpet õpilase andest lähtuval ja võimaldatakse neil saada täiendavat juhendamist ande arendamiseks. Vajadusel koostatakse õpilasele individuaalne õppekava antud aines, mis on laiem tavaklassi õppest.

Aine konsultatsioonide raames viiakse läbi tunde selliste õpilaste arendamiseks, õpilasvõistlusteks ja olümpiaadideks ettevalmistamiseks.

7. Õpilase karjäärivalikute toetamine

Põhikoolis toimub karjääriõpe läbiva teema “Elukestev õpe ja karjääri planeerimine” käsitlemise kaudu. Läbiva teema sisu ja eesmärged arvestatakse aineõppes sobivate teemade käsitlemisel, tuues näiteid, viiakse läbi ainetüleseid ja ülekoolilisi projekte. Tunnivälise tegevuse

õppekäikude, projektipäevade jms raames saavad õpilased uusi oskusi ja eneseteostuse võimalusi edasise karjääri planeerimiseks.

Õpilaste nõustamist karjäärivõimaluste osas koordineerib klassijuhataja, planeerides ning kutsudes klassijuhatajatundidesse valdkondi tutvustavaid külalisi ja tegevusi. III kooliastmes läbiviidavate arenguevestluste üks fookus on edasiõppimise võimaluste täpsustamine ja õpilase huvidest lähtuvate tegevuste toetamine ja jõustamine.

Töötukassa karjääriõppe spetsialist viib kõikide 9.klasside õpilastega õpilaste võimekuse ja talle sobilike valdkondade testimise koolimajas. Samuti nõustatakse iga õpilast tema valikute osas koolimajas. Pikemaajaliste nõustamiste puhul viiakse need läbi töötukassa juures.

Edasiõppimise võimalustest ja õppesuundadest jagatakse õpilastele ning vanematele kirjalik info meililisti.

III kooliastme õpilastele korraldatakse igal õppeaastal ametikoolide erialasid tutvustavaid töötubasid ja toimub karjäärikonverents. Tihedat koostööd tehakse Tallinna riigigümnaasiumitega, mille õpilased tutvustavad meie õpilastele oma kooli ning seal toimetuleku võimalusi. Õpilastele antakse võimalus kogeda õpilasvarjutust gümnaasiumis või ametikoolis ning vahetatakse peale seda kogemusi nähtust.

8. Õpilaste ja lastevanemate teavitamine ja nõustamine

8.1 teavitamise ja nõustamise korraldus.

Lapsevanemaid teavitatakse juhtkonna poolt regulaarselt (vähemalt õppeaasta alguses ja jaanuaris) e-kooli ja infokirjade teel. Samuti üldkoosolekute ja klassikoosolekute ajal tugimeeskonna koosseseisust ja tugispetsialistide abi võimalustest õpilaste toetamisel.

Kooli kodulehel on olemas koolitöötajate kontaktid ja tugispetsialistide ülesannete kirjeldused.

Kõigile õpilastele, kes asuvad kooli Rajaleidja keskuse otsusega, toimuvad perevestlused, kus selgitatakse välja lapse arengu toetamise vajadused ja kooli võimalused. Sealhulgas avatakse arengu jälgimise kaart HEVKO poolt. Arengu jälgimise kaarti täidavad õpetajad ja tugispetsialistid vähemalt 2 korda õppeaastas ning seal kirjeldatakse õpilase tugevusi ja arendamist vajavaid valdkondi (nt õpioskused, sotsiaalsed- ja emotsionaalsed oskused, õpitulemuste saavutamise seis).

Arengu jälgimise kaart on avatud kõigile õpilastele, kes saavad tugispetsialistide tuge regulaarselt või õpivad eesti keel teise keelena õppekaval.

9. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted

Igal nädalal toimub ühine töökoosolek, kus jagatakse nii infot, kui ka arutletakse ühiselt väljakutsete üle. Sellel ajal jagatakse ka kolleegilt kolleegile häid praktikaid ja koolitustel õpitut. Kõigile uutele töötajatele määratakse mentor vähemalt katseaja lõpuni ja alustavatele õpetajatele õppeaasta lõpuni.

Koolis tegutsevad digimentorid, kes aitavad kõiki kolleege digipädevuste arendamisel. Koolivaheaegadel on vähemalt 2-3 päeva, kus ühiselt õpitakse või toimuvad aineühenduste kohtumised.

Koolis on erinevad aineühendused ja lisaks erinevad projektimeeskonnad, kes kohtuvad regulaarselt, et planeerida ühiseid tegevusi lähtuvalt arengukava eesmärkidest.

Ühist kontaktundidest vabanenud aega kasutatakse koosloome projektide ettevalmistamiseks.

Regulaarselt külastatakse kolleegide tunde, kuid toimuvad ka teiste koolide külastused.

I kooliastme õpetajatel on võimalusel nädalas vähemalt 1 tund koostööks paralleelklassi õpetajatega (sh temporühma õpetajatega).

10. Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

Kooli õppekava vaadatakse üle igal aastal ja kui õppekorralduses või õppeprotsessi läbiviimises on tekkinud võimalused protsessi kaasajastamiseks või efektiivsemaks muutmiseks, tehakse vastavad täiendused ka kooli õppekavasse direktorile esitatud taotluse alusel.

Õppekava uuendamise protsessi kaasatakse õpilased, õpetajad, lapsevanemad ja teiste huvirühmade esindajad.

Kui kooli õppekava uuendamise või täiendamise vajadus on tekkinud muudatustest õigusaktides, algatab õppekava muutmise direktor.

11. Õppekava üldosa lisad:

Lisa 1 Ainevaldkond “Keel ja kirjandus”

([Eesti keel I kooliaste](#), [eesti keel ja kirjandus II-III kooliaste](#), [eesti keel teise keelena](#))

Lisa 2 Ainevaldkond kehaline kasvatus

([kehaline kasvatus](#))

Lisa 3 Ainevaldkond “Kunstiained”

([muusika](#), [I kooliastme kunst](#), [kunst II-III kooliaste](#))

Lisa 4 Ainevaldkond “Loodusained”

([loodusõpetus](#), [bioloogia](#), [geograafia](#), [füüsika](#), [keemia](#))

Lisa 5 Ainevaldkond “Matemaatika”

([matemaatika 1.-3.klass](#), [matemaatika](#))

Lisa 6 Ainevaldkond “Sotsiaalsained”

([I kooliastme inimese- ja loodusõpetus](#), [inimeseõpetus](#), [ajalugu](#), [ühiskonnaõpetus](#))

Lisa 7 Ainevaldkond “Tehnoloogia”

([tööõpetus](#), [käsitöö ja kodundus](#), [tehnoloogiaõpetus](#))

Lisa 8 Ainevaldkond “Võõrkeeled” ([A-võõrkeel](#), [B-võõrkeel vene keel](#), [B-võõrkeel saksa keel](#))

Lisa 9 Ainevaldkond “Informaatika”

([informaatika](#))

Lisa 10 Ainevaldkondade üleste valikõppeainete kavad

([Robootika](#))

